



Autoridad del Espacio
Público del Distrito
Federal



Área de
**Atención
Ciudadana**

Folio:

Clave de Formato:

TSEDUVI-AEP_PRR_1

NOMBRE DEL TRÁMITE:

Permiso Renovable para Residente

Ciudad de México, a

de

de

Coordinación General de la Autoridad del Espacio Público del
Distrito Federal.

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

Los datos personales recabados serán protegidos y tratados en el Sistema de Datos Personales de Solicitud de Permiso Renovable para Residente que se realicen ante la Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal, la cual tiene su fundamento en la Ley de Protección de Datos Personales Para el Distrito Federal, lineamiento para la Protección de Datos Personales Para el Distrito Federal, Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal en la Sección II Bis del Capítulo VI del Título Tercero referente a los Artículos 198 A, 198 B, 198 C, el Reglamento para el Control de Estacionamiento en las Vías Públicas del Distrito Federal y demás disposiciones aplicables en materia de protección de datos personales, cuya finalidad es la Protección de datos que se obtengan derivado del registro y otorgamiento de los permisos Renovables para Residentes por parte de la Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal para el control de estacionamiento de la Vía Pública como estacionamiento en la Vía Pública del Distrito Federal y no podrá ser transmitido a ninguna persona o dependencia, a excepción de las transmisiones previstas en la Ley de Protección a Datos Personales para el Distrito Federal.

Todos los datos son obligatorios y sin ellos no podrán acceder al servicio o completar el trámite de Solicitud de Permiso Renovable para Residentes que se realicen ante la Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento salvo excepciones previstas en la Ley.

El responsable del sistema de Datos Personales es el Autoridad del Espacio Público a través de la Dirección General de Gestión, Vinculación y Asuntos Jurídicos – Normativos, donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición así como la revocación del consentimiento en Av. Insurgentes Centro 149, 3er. Piso, Col. San Rafael, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06470, México D.F.

El titular de los datos podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública y Datos Personales del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono 56 36 46 36, correo electrónico datospersonales@infodf.org.mx o la página www.infodf.org.mx

DATOS DEL RESIDENTE

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Identificación Oficial

Número / Folio

(Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional.)

Nacionalidad

DATOS DEL DOMICILIO

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

Calle

No. Exterior

No. Interior

Colonia

Teléfono

C.P.

Delegación

Entre que calles

Correo electrónico para recibir notificaciones

DATOS RELEVANTES

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

El inmueble esta destinado a vivienda, si / no

Dicho inmueble, cuenta en su interior con cochera

En caso de ser varias viviendas dentro del mismo predio

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

Número de Departamentos/Casas

Número de cajones de estacionamiento

Su vivienda tiene asignada una cochera

DATOS DEL AUTOMÓVIL

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

Número de la Placa

Marca

Modelo

Color

Número de la Tarjeta de circulación

Nombre del propietario del automóvil

Fecha de expedición (dd/mm/año)

Fecha de vencimiento (dd/mm/año)

En caso de ser automóvil, propiedad de persona moral

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

Nombre (s) del representante

Documento con el que se acredita la representación jurídica

(Credencial para votar o Pasaporte o Cédula Profesional.)

Fecha de la Carta poder signada por el representante

DATOS DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

Tipo de comprobante

Boleta de pago del impuesto predial o de derechos por suministro de agua o recibo de luz o recibo de teléfono.

Nombre (s) al que se encuentra del comprobante

Calle

No. Exterior

No. Interior

Colonia

Telefono:

C.P.

Delegación

Comprobante de domicilio con fecha de expedición no mayor a 60 días.

REQUISITOS

1.Formato TSEDUVI-AEP_PRR_1, debidamente requisitado.

2. Identificación oficial vigente

Credencial para votar o Pasaporte o Cédula Profesional.

3.Tarjeta de circulación del vehículo vigente

En caso de que el vehículo sea propiedad de una persona moral, deberá entregarse carta poder suscrita por el representante legal de la misma, a favor del solicitante, con firma autógrafa.

4. Comprobante de domicilio con fecha de expedición no mayor a 60 días, que contenga el mismo domicilio que el de la vivienda que se habita. Dicho comprobante deberá ser alguno de los siguientes: boleta de pago del impuesto predial o de derechos por suministro de agua o recibo de luz o recibo de teléfono.

5. Carta bajo protesta de decir verdad de acuerdo al formato establecido por la Secretaría.

FUNDAMENTO JURÍDICO

Reglamento para el Control de Estacionamiento en las Vías Públicas del Distrito Federal.

Artículo 23 al 29.

Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.
Artículo 89

**FIRMAS DE LOS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE
PARA EL PERMISO RENOVABLE PARA RESIDENTES**

SOLICITANTE O REPRESENTANTE
LEGAL

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE, FORMA PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE DEL PERMISO RENOVABLE PARA RESIDENTES, DE FECHA ____ DE ____ DE ____.

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa de quien recibe.

Recibió (para ser llenado por la autoridad)

Área

Nombre

Cargo

Firma

Sello de recepción**QUEJAS O DENUNCIAS**

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33.

DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorruptcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>